

1. Toepasselijkheid

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Stichting Le Bon Depart (hierna: de aanbieder) en cursisten of opdrachtgevers (hierna: de deelnemer), met betrekking tot het volgen van opleidingen, trainingen, cursussen en trainingen op maat, zowel fysiek als online.
- 1.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.3. Indien één of meer bepalingen nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van kracht.

2. Inschrijving en totstandkoming overeenkomst

- 2.1. De deelnemer schrijft zich in via het inschrijfformulier op de website www.pm-expertisecentrum.nl of op basis van gemaakte afspraken (op maat trajecten).
- 2.2. De inschrijving wordt automatisch geregistreerd in het deelnemersbestand.
- 2.3. De overeenkomst komt tot stand zodra de deelnemer een bevestiging van inschrijving ontvangt.
- 2.4.
- 2.5. Door inschrijving verklaart de deelnemer zich akkoord met deze algemene voorwaarden.

3. Prijzen en betaling

- 3.1. De actuele prijzen zijn vermeld op de website en/of in de offerte.
- 3.2. Alle prijzen zijn vrijgesteld van btw, tenzij anders vermeld.
- 3.3. De administratie stuurt 2 maanden voor aanvang van de scholing de factuur, die binnen 14 dagen moet worden voldaan.
- 3.4. Indien de inschrijving plaatsvindt binnen twee maanden vóór aanvang van de scholing, wordt de factuur direct na inschrijving verzonden en geldt eveneens een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij anders overeengekomen.
- 3.5. Na 14 dagen volgt een herinnering. Indien nodig volgt een tweede herinnering.
- 3.6. Bij te late betaling wordt telefonisch contact met de deelnemer opgenomen.
- 3.7. Bij niet-tijdige betaling behoudt de aanbieder zich het recht voor toegang tot de opleiding te weigeren en/of wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.
- 3.8. Wanneer terugbetaling door de organisatie van toepassing is vindt deze plaats binnen 30 dagen na vaststelling daarvan.

4. Annulering

- 4.1. Annulering dient digitaal te gebeuren.
- 4.2. Bij annulering gelden de volgende voorwaarden:
 - Tot 4 weken voor aanvang: geen kosten;
 - Tussen 4 en 2 weken voor aanvang: 50% van het cursusgeld verschuldigd;
 - Binnen 2 weken voor aanvang of na start: 100% van het cursusgeld verschuldigd.
- 4.3. De aanbieder heeft het recht een opleiding te annuleren bij onvoldoende deelnemers of overmacht.

- 4.4 In dat geval ontvangt de deelnemer het reeds betaalde bedrag volledig retour.
- 4.5 De aanbieder kan de planning, locatie of docent wijzigen; dit geeft geen recht op restitutie. De aanbieder treedt hierover in overleg met de deelnemer.

5. Uitvoering

- 5.1 De aanbieder zal de opleiding naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
- 5.2 De deelnemer is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van gegevens of aanwezigheid die nodig zijn voor deelname.
- 5.3 De aanbieder kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het uitblijven van resultaten of een specifiek leerdoel.

6. Certificaat en bewijs van deelname

Na het volgen van een scholingen van twee dagen of meer ontvangt de deelnemer een certificaat. Om het certificaat te ontvangen is 100% aanwezigheid op de cursusdagen vereist en het maken van alle opdrachten. Bij deelname aan een professionaliseringsactiviteit met een omvang van minder dan 12 contacturen ontvangt de deelnemer een bewijs van deelname.

7. Vertrouwelijkheid

Door u verstrekte informatie wordt door de ondernemer, diens personeel en/ of voor hem werkzame personen vertrouwelijk behandeld. De ondernemer conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.

8. Klachtenregeling

Onze klachtenregeling is vermeld op de website.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1 De aanbieder is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van een toerekenbare tekortkoming, met een maximum van het door de deelnemer betaalde cursusgeld.
- 8.2 De aanbieder is niet aansprakelijk voor gevolgschade, zoals gederfde inkomsten of winst.
- 8.3 Deelname aan de opleiding geschiedt op eigen risico van de deelnemer.

9. Intellectueel eigendom

- 9.1 Alle verstrekte materialen (zoals syllabi, slides, opdrachten) zijn eigendom van de aanbieder en beschermd door auteursrecht.
- 9.2 Het is niet toegestaan deze materialen te kopiëren, verspreiden of gebruiken voor commerciële doeleinden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

10. Overmacht

- 10.1 In geval van overmacht (zoals ziekte van docent, pandemie, technische storingen) heeft de aanbieder het recht de opleiding te verplaatsen of online aan te bieden.
- 10.2 Overmacht ontslaat de aanbieder van schadevergoeding.

11. Herroepingsrecht

- 11.1 Particuliere deelnemers die zich online inschrijven hebben recht op herroeping binnen 14 dagen na inschrijving, zonder opgave van reden, mits de opleiding nog niet is gestart.
- 11.2 Bij start binnen de herroepingstermijn vervalt het herroepingsrecht na instemming met directe uitvoering.

12. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost, of anderszins voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de aanbieder.

Stichting Le Bon Depart
info@pm-expertisecentrum.nl
www.pm-expertisecentrum.nl